

A. VSTUPNÁ ANALÝZA BOZP

Odberateľ / Zákazník	ELV PRODUKT a.s.		
Zástupca			
Prevádzky zákazníka			
Počet zamestnancov			
Dodávateľ	GAJOS, s. r. o.		
Analýzu vykonal	Vladimír Baláž		
Dátum analýzy	02.05.2022	čas (od-do)	-

1. Oblasť organizácie a riadenia

1.1. Zriadenie bezpečnostnotechnickej služby alebo zabezpečenie tejto služby dodávateľsky (§ 21 ods. 2 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Dodávateľský

Poznámka:

1.2. Rozdelenie kompetencií v oblasti BOZP

Áno

Poznámka:

1.3. Zriadenie pracovnej zdravotnej služby (§ 21 ods. 2 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

1.4. Počet bezpečnostných technikov, autorizovaných bezpečnostných technikov

Je dodržaný potrebný počet bezpečnostných technikov/autorizovaných bezpečnostných technikov? (minimálny počet určený podľa počtu zamestnancov v súlade s prílohou č. 1b zákona č.124/2006 Z. z.) (§ 22 ods. 4 zákona č.124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

2. Pracovno-právna oblasť

2.1. Záznamy o zdravotnej spôsobilosti zamestnancov

Vykonávanie vstupných lekárskeho prehliadok zamestnancov, periodických lekárskeho prehliadok u zamestnancov vybraných profesií a výstupných prehliadok (§ 6 ods.1 písm. q) zákona č. 124/2006 Z. z., § 30e zákona č. 355/2007 Z. z.)

Áno

Poznámka:

3. Oblasť organizácie a riadenia

3.1. Odborná spôsobilosť zamestnancov a periódy odborných školení

Vykonávanie školení o odbornej spôsobilosti pre vybrané profesie, napr. žeriavníci, elektrikári, kuriči, obsluha motorových vozíkov, práce s chemikáliami atď. (napr. vyhláška č. 508/2009 Z. z., STN 26 8805 a i.) (kontrola osnov - zápisov zo školenia, prezenčných listín, osvedčení, preukazov, ...).

Áno

Poznámka:

Zoznam školení na odbornú spôsobilosť	Periódá školenia	Dátum posledného školenia
---------------------------------------	------------------	---------------------------

3.2. Oboznamovanie o BOZP

Vykonávanie vstupných a opakovaných oboznamovaní o BOZP, oboznamovanie vedúcich zamestnancov, zástupcov zamestnancov, školenia 1. pomoci, ...), (kontrola osnov - zápisov zo školenia, prezenčných listín, osvedčení, ...).

Áno

Poznámka:

3.3. Menovanie zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci

Je menovaný zamestnávateľom zástupca zamestnancov pre BOZP? Je počet zamestnancov, ktorých zastupuje jeden zástupca zamestnancov pre bezpečnosť vyhovujúci požiadavke zákona o BOZP? Je na pracoviskách na obvyklom a voľne prístupnom mieste sprístupnený zoznam zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť spolu s uvedením pracoviska, na ktorom pracujú? (§ 19 ods. 1, 2, 5, 6 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

3.4. Zabezpečenie a vyškolenie prvej pomoci

Je písomne určený postup pre prípad poškodenia zdravia a stanovené zabezpečenie 1. pomoci? Sú pracoviská vybavené prostriedkami na poskytnutie prvej pomoci? (§ 8 ods.1 písm. a) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Je určený a pravidelne vzdelávaný dostatočný počet zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci?

Áno

Poznámka:

3.5. Kontroly z požívania alkoholických nápojov

Je určený okruh osôb, ktoré sú oprávnené vykonávať kontroly na alkohol? Sú vykonávané kontroly na zistenie či zamestnanec nie je v pracovnom čase pod vplyvom alkoholu? (§ 9 ods. 1 písm. b) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

3.6. Komisia BOZP

Je zriadená u zamestnávateľa komisia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ak zamestnáva viac ako 100 zamestnancov)? Je komisia BOZP tvorená zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť a zástupcami zamestnávateľa a tvoria nadpolovičnú väčšinu zástupcovia zamestnancov pre bezpečnosť? Zasadá komisia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci najmenej raz za rok? (§ 20 ods. 1 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

4. Oblasť proti úrazovej prevencii

4.1. Posúdenie rizík

Je vypracovaný písomný dokument o posúdení rizika pri všetkých činnostiach vykonávaných zamestnancami? (§ 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

4.2. Odstraňovanie nebezpečenstiev

Sú vykonávané opatrenia na odstránenie nebezpečenstiev? (§ 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

4.3. Zoznam prideloovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP)

Je vypracovaný zoznam poskytovaných OOPP na základe posúdenia rizika a hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a z pracovného prostredia? (§ 6 ods. 2 písm. a) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

4.4. Režim zaobchádzania s OOPP

Je zabezpečené prideloovanie, kontrola používania a spôsob výmeny OOPP? Splňajú poskytované OOPP požiadavky bezpečnosti a zdravia (certifikáty, posúdenie zhody)? (NV SR č. 395/2006 Z. z.). Sú poskytované , čistiacie a dezinfekčné prostriedky potrebné na zabezpečenie telesnej hygieny?

Áno

Poznámka:

4.5. Nebezpečné udalosti, pracovné úrazy, iné ako pracovné úrazy

Plnia sa určené požiadavky pri vzniku pracovných úrazov, nebezpečných udalostí, iných ako pracovných úrazov? (registrácia, oznamovacia povinnosť, vyšetrovanie pracovných úrazov, prijímanie a vykonávanie opatrení a určenie zodpovednosti)(§ 17 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

4.6. Evidencia

Je vedená evidencia pracovných úrazov, iných úrazov ako pracovných úrazov a nebezpečných udalostí? (§ 17 ods. 8 zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

5. Bezpečnosť technických zariadení

5.1. Technická dokumentácia, pasporty strojov, technických zariadení a technológií a predpísané atesty jednotlivých častí

Dokumentácia od výrobcu musí byť v slovenskom jazyku, musí obsahovať návody na obsluhu, údržbu, skúšanie, zaistenie bezpečnosti práce, predpísané atesty a schémy (zákon č. 124/2006 Z. z.,). Je dokumentácia v takomto stave?

Áno

Poznámka:

5.2. Doklady o uvedení zariadení do prevádzky

Záznamy o úradných skúškach a o skúškach, ktoré sú predpísané pred uvedením zariadenia do prevádzky. Sú dodržané tieto povinnosti?

Áno

Poznámka:

5.3. doklady o vykonávaní predpísaných prehliadok, skúšok a revízií

Pre väčšinu technických zariadení sú predpísané skúšky a prehliadky, o ktorých musia byť vedené zápisy predpísaným spôsobom. Kontroluje sa dodržiavanie termínov, odstraňovanie závad a dodržiavanie podmienok prevádzky výsledkov skúšok. Sú dodržané tieto povinnosti?

Áno

Poznámka:

5.4. Menovanie osôb zodpovedných za prevádzku technických zariadení

Pre vyhradené technické zariadenia a niektoré ďalšie zariadenia je potrebné menovať osoby zodpovedné za prevádzku. Sú určené tieto osoby?

Áno

Poznámka:

5.5. Prevádzka vozidiel

Dodržiavajú sa požiadavky bezpečnosti pri prevádzke, opravách a údržbe vozidiel? (požiadavky na pracovisko, oboznámenie s vozidlom pred pridelením, vedenie evidencie o dobe vedenia vozidla a bezpečnostných prestávkach a i.) (Vyhláška č. 208/1991 Zb.)

Áno

Poznámka:

5.6. Doklady o určení elektrického prostredia

Je k dispozícii protokol o určení vonkajších vplyvov v zmysle STN 33 2000-5-51?

Áno

Poznámka:

5.7. Bezpečnosť a prevádzka vyhradených technických zariadení (VTZ)

Existuje plán odborných prehliadok a skúšok pre nasledujúci zoznam VTZ (vyhláška č. 508/2009 Z. z.)

- zdvíhacie zariadenia (výtahy, žeriavy, regálové zakladače, pohyblivé pracovné plošiny, pohyblivé schody, výsuvné rebríky a i.)
- tlakové zariadenia (kotly, tlakové nádoby a nádoby na prepravu plynu, potrubné vedenia)
- plynové zariadenia (zariadenia na výrobu, skladovanie, rozvod a spotrebu a plnenie plynu na zvyšovanie a znižovanie tlaku plynu)
- elektrické zariadenia (zariadenia na výrobu, premenu, prenos a spotrebu elektrickej energie, bleskozvody)

Áno

Poznámka:

6. Kontrola prevádzkových priestorov a pracovísk

6.1. Bezpečnosť komunikácií, objektov a budov

Je dodržaná bezpečnosť v zmysle NV č. 392/2006 a príslušných STN?

Áno

Poznámka:

6.2. Minimálne bezpečnostné a zdravotné požiadavky na pracovisko

Sú dodržané tieto požiadavky v zmysle NV č. 391/2006 Z. z.?

Áno

Poznámka:

6.3. Bezpečnostné značenie, výstražné a informačné tabuľky a značky

Označenie ovládačov, správne informačné označenie, čitateľnosť a správne umiestnenie informačných a výstražných tabuľ.

Áno

Poznámka:

6.4. Pracovné prostredie (rizikové pracoviská)

Vyhovuje stav hluku, osvetlenia, vetrania, teplota, čistota?

Áno

Poznámka:

7. Dokumentácia

7.1. Politika BOZP

Je písomne vypracovaná koncepcia politiky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci obsahujúca zámery, ktoré sa majú dosiahnuť v oblasti BOZP a program jej realizácie obsahujúci najmä postup, prostriedky a spôsob jej vykonania? Sú politika BOZP a program jej realizácie pravidelne vyhodnocované a podľa potreby aktualizované? (§ 6 ods. 1 písm. k) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

7.2. Pracovné postupy

Sú určené zamestnávateľom bezpečné pracovné postupy pre zamestnancov? (§ 6 ods. 1 písm. i) zákona č. 124/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

7.3. Rizikové pracoviská

Je vedená a uchovávaná evidencia o každom zamestnancovi, ktorý vykonáva rizikovú prácu? Sú uchovávané záznamy o výsledkoch lekárskej preventívnej prehliadky vo vzťahu k práci zamestnancov vykonávajúcich rizikové práce? (Zákon 355/2007 Z. z.)

Áno

Poznámka:

7.4. Chemické faktory

Je spracovaný a schválený prevádzkový poriadok pre prácu s nebezpečnými chemickými faktormi a posudok o riziku pre pracovné činnosti s expozíciou nebezpečným chemickým faktorom? Sú k dispozícii karty bezpečnostných údajov od dodávateľov chemických látok alebo chemických zmesí? (Zákon NR SR č. 67/2010 Z. z.; NV SR č. 355/2006 Z. z.)

Áno

Poznámka:

7.5. Iné dokumentácie (dopravný poriadok, skladový poriadok, ...)

Áno

Poznámka:

Iné zistenia:

B. STANOVENIE POTRIEB A ZDROJOV ZÁKAZNÍKA NA ZAISTENIE BOZP

Priamo nadväzuje na previerku zákazníka v časti A tohto formulára.
Prílohou tohto formulára môžu byť aj cenové ponuky na poskytnutie služby, realizáciu školenia alebo dodávku tovaru.

Potreba / zdroj	Termín realizácie	Zodpovedný za realizáciu	Kontrola
Podpis			
Odberateľ / zákazník		Dodávateľ	